

Réf. : JB/MF/2024-018

Objet : Préparation du budget 2025

Nantes, le 11/07/2024

Chères et chers collègues,

Nous vous invitons à entreprendre l'instruction budgétaire 2025.

1. Contexte

Pour la préparation de vos projets d'AIC ou ANS, nous vous invitons à les inscrire dans le schéma stratégique en vous référant aux grands objectifs scientifiques et aux actions prioritaires qui en découlent (cf. annexe 1). Le principe du projet "blanc" ou hors schéma stratégique est maintenu, mais le cas échéant nous vous remercions de justifier ce choix.

De manière générale, nous en profitons pour rappeler que les financements du département figurent, avec les nouveaux projets Explor'ae, parmi les rares qui permettent de réaliser des travaux préliminaires à caractère risqué. De plus, nous vous rappelons que si ces financements ne sont pas très élevés, ils ne sont pas non plus associés aux exigences d'autres projets. Par conséquent, il est demandé à chaque lauréat de ces financements de les utiliser avec tout le discernement qu'ils méritent. Les lauréats seront également invités à présenter leur bilan et leurs avancées lors de séminaires organisés par le département.

2. Modalité de dépôts

Contact : Mathilde FIOT – transform@inrae.fr

Outil pour la saisie des demandes : <https://collecte-departements.intranet.inrae.fr>.

Pour rappel vos codes d'accès sont :

Utilisateur : acronyme de l'unité en minuscule

Mot de passe : codique de l'unité (4 chiffres)

L'ensemble des demandes sont à saisir dans l'outil de collecte des départements sauf lorsqu'une autre modalité est précisée.

la science pour la vie, l'humain, la terre

Département TRANSFORM

3 impasse Yvette Cauchois

CS 71627

44 316 Nantes Cedex 03

Tél. : +33 1 (0)2 40 67 51 45

Rejoignez-nous sur :



Site internet INRAE

3. Calendrier

Types de demandes	Echéances	Formulaires à utiliser / Modalités de dépôt	Détails
Structures	Date limite : 09/09/2024	IB25_Formulaire_Campagne_annuelle_évolutions_unités_départements_2024	p.3
MOO-CDI	Date limite : 03/10/2024	Uniquement saisie en ligne sur l'outil inter-département	p.3
Appels à projets scientifiques AIC – ANS ¹		IB25_AIC_ANS_Codique_Agent IB25_AIC_ANS_Bilan_Intermediaire ou Final_Codique_Agent	p. 3-4
Cofinancement contrat doctoral ¹		Appel à projets TSARA : IB25_Appel Starter_TSARA	p.9
Prématuration		IB25_DOCT_Codique_Unite	p. 5
Équipements Moyens		IB25_Recensement_premat_TRANSFORM_Codique_Unite	p. 5-6
Soutien concernant les appels européens		IB25_EM_Codique_Unite	p. 6-7
Accueil chercheurs étrangers ¹		Lors du dépôt de vos demandes dans l'outil d'enquête, nous vous remercions de préciser dans la case « commentaire » les références de l'appel européens concernés.	p. 8
Mission à l'étranger ¹		IB25_ChercheurEtranger_Codique_Unite	p. 8
LIA et 2Ri		IB25_MissionEtranger_Codique_Unite -Agent	p. 8
Evènements ¹		Demande de soutien pour les LIA et 2Ri validés par le département : remplir l'enquête en ligne avec le nom du LIA ou 2Ri en commentaire et joindre un bilan & perspectives sous format libre.	p. 8-9
GDR		IB25_Evenement_Codique_Unite	p. 10
Faits marquants	Date limite : 11/10/2024	Demande de soutien pour les GDR validés par le département : remplir l'enquête en ligne avec le nom du GDR en commentaire et joindre un bilan des activités 2022 sous format libre.	p. 10
		RA2024_Fiche_fait_marquant_Inrae	p.11

¹ Pour ces appels, des cofinancements INRAE existent via les métaprogrammes, la DRI, et également via l'appel spécifique TSARA. Nous vous invitons à consulter les indications de la note de cadrage de l'instruction budgétaire du département et les annexes dédiées.

Autres appels			
Appel DAPP	Dépôt au fil de l'eau	Informations et modalités de dépôts : https://dapp.intranet.inrae.fr/action-incitative/appele-a-projets	p. 7-8
AO DISC : EM CNUE 2025, EM CNOC 2024 et EL 2025	Les soumissions se feront après obtention d'une invitation Limesurvey à compléter le questionnaire électronique. La fiche de demande (ci-jointe), ainsi que les devis associés, devront être soumis avant le 18/09/2024, 12h00. L'invitation doit être demandée en amont auprès de disc.support@inrae.fr ; l'url du site de dépôt sera transmise en réponse à cette demande.		p. 6-7
AMI TSARA	AMI TSARA => voir les consignes dans annexe 3 et précisions courriers IB Télécharger les documents en lien avec AMI TSARA		p.9-10
AMI Métaprogrammes	Tableau récapitulatif des AMIs Métaprogrammes : https://metaprogrammes.intranet.inrae.fr/modalites-de-soutien/ouverture-des-ami-2025		

4. Demandes administratives

4.1. Structures

Cette enquête concerne les nominations des DU et DUA à compter du 01/01/2025 ainsi que les évolutions d'unités telles qu'un changement d'intitulé de l'unité, du sigle de l'unité.

4.2. MOO /CDI

Cette enquête concerne les demandes de **MOO et CDI** pour l'année 2025.

5. Instruction des demandes relevant de l'incitatif

5.1. Demandes d'AIC

Les **AIC** 2025 (20 k€ /an) s'inscrivent pleinement dans une volonté de collaboration intra- ou inter-départements.

Vos propositions devront impérativement inclure au moins deux unités du département, ou une unité du département TRANSFORM associée à une unité d'un autre département d'INRAE*.

De la même manière, il est possible d'adjoindre des compétences complémentaires d'autres partenaires non INRAE à partir du moment où ces tierces parties sont réellement en mesure de réaliser la partie du

projet qui leur incombe. Pour les projets dont l'ambition nécessite l'implication d'un nombre plus important d'unités (au moins 4) il est possible de proposer un projet d'ampleur budgétaire inhabituelle (jusqu'à 40 k€ par an). Cependant, ce type de montage est exceptionnel et donc les projets bénéficiant d'un tel appui doivent l'être également. Ainsi, de telles propositions de projets seront accompagnées d'un argumentaire solide et d'une construction budgétaire détaillée.

**dans le SSD, plusieurs actions inter-départements sont programmées. Les équipes sont donc encouragées à se saisir de cette stratégie notamment en proposant des projets conjoints avec des chercheurs d'autres départements - cf. annexe 1.*

Pour les AIC : afin d'éviter les doublons, les projets et bilans à mi-parcours ou finaux sont saisis uniquement par l'unité à laquelle est affecté le porteur de projet.

⇒ **Formulaires à utiliser :**

- AIC1 : IB25_AIC_ANS_Codique_Agent
- AIC2 et bilan : IB25_AIC_ANS_Bilan_Intermediaire ou Final_Codique_Agent

5.2. Demandes ANS

Concernant les **ANS**, ces financements (toujours d'un montant de 15 k€ par an) sont, comme par le passé, ouverts à tous. Cependant, le département intègre dans l'arbitrage les considérations suivantes :

- les chercheurs (CR et DR) INRAE récemment recrutés (en 2023 ou 2024) sont automatiquement destinataires de ce type de financement. Toutefois, pour en bénéficier, **ils doivent en formuler la demande en préparant un projet scientifique**. Il est possible pour les personnes recrutées de solliciter ce financement dès leur embauche, mais aussi l'année après l'embauche pour ceux/celles qui souhaitent attendre pour apporter davantage de maturité à leur projet. Cette priorité s'inscrit dans une logique générale d'amélioration des conditions d'accueil des nouveaux scientifiques dans nos unités.
- les chercheurs (CR et DR) INRAE ayant effectué une mobilité géographique et/ou une réorientation thématique (attestées par le/la DU et validées par le département) constituent, après les nouveaux chercheurs, une autre population cible pour des ANS.
- les chercheurs, ingénieurs*, et enseignants-chercheurs travaillant au sein de nos unités souhaitant développer un projet réellement exploratoire et présentant un risque identifié sont invités à demander une ANS. Les porteurs de projet devront clairement expliquer la nature exploratoire de leur projet en fournissant des indicateurs d'originalité vérifiables.

**Nota : les ingénieurs affectés aux plateformes et infrastructures sont éligibles mais seulement pour des projets de recherche. Le développement de méthodes ou d'outils en relation directe avec l'activité de la plateforme est financé par la dotation spécifique octroyée annuellement à ce type de structure.*

⇒ **Formulaires à utiliser :**

- ANS1 : IB25_AIC_ANS_Codique_Agent
- ANS2 et bilan : IB25_AIC_ANS_Bilan_Intermediaire ou Final_Codique_Agent

5.3. Demandes de cofinancement de contrats doctoraux

Comme l'an dernier les **crédits d'accueil** sont uniquement destinés à cofinancer (50%) des allocations doctorales. **Les demandes de cofinancement de thèse seront à déposer via le site d'instruction budgétaire.** Elles devront s'inscrire clairement dans les ambitions du département.

⇒ **Formulaire à utiliser : IB25_DOCT_Codique_Unite**

Pour les thèses sollicitant un cofinancement par le métaprogrammes (principalement SYALSA, METABIO et BETTER pour TRANSFORM) :

Il est rappelé que des cofinancements de contrats doctoraux peuvent être octroyés par les métaprogrammes. Ces projets de thèse doivent être identifiés en remplissant la case correspondante dans le formulaire de soumission, de manière à pouvoir être traités par le métaprogramme concerné.

L'avis du département du directeur de thèse est requis.

Les métaprogrammes attendent des sujets de thèse construits dans un contexte interdisciplinaire. Ces thèses sont classiquement co-encadrées par des chercheurs de deux disciplines différentes et traitent de questions d'interface. Si on ne peut demander à un étudiant de maîtriser deux disciplines de recherche, il est attendu que les porteurs de la thèse créent une dynamique d'interdisciplinarité, qui participera de la formation de l'étudiant. Les directions des métaprogrammes et leurs comités de pilotage peuvent être contactés pour aider à construire de tels projets de thèse. Ces projets peuvent être adossés à un parcours vers l'interdisciplinarité soutenu par le métaprogramme

Pour les thèses sollicitant un cofinancement INRAE / ANSES :

Il y aura également comme l'année dernière, un appel cofinancé avec l'ANSES sur certaines thématiques à condition que la thèse soit codirigée par un scientifique INRAE et un scientifique ANSES. Nous n'avons pas encore accès au formulaire spécifique mais vous pouvez d'ores et déjà réfléchir à la construction de projets de thèses avec vos collaborateurs de l'ANSES.

Nous vous ferons parvenir les informations et le lien d'accès au formulaire dès qu'il sera disponible (à compter de fin août).

5.4. Pré-maturation de projets d'innovation

Le Département est concerné par deux des consortia de maturation / prématuration, ASTRAGALE (alimentaire) et BIOSCALE (non alimentaire) qui ouvrent des financements pour **la pré-maturation de projets d'innovation** puis leur transfert vers les SATT pour une maturation. Les projets éligibles à la pré-maturation portent sur un résultat issu d'un laboratoire, potentiellement valorisable et ayant fait l'objet d'une déclaration d'invention et/ou de la soumission d'un brevet. Le processus de sélection des projets est piloté par la DPTI. Nous invitons les chercheurs / ingénieurs ayant des résultats ou idées susceptibles de produire un impact (socioéconomique, social, etc.) à compléter le document "**IB25_recensement**" en

annexe et à contacter partenariat-transform@inrae.fr. Ce signalement permettra de démarrer le processus en apportant l'aide nécessaire en collaboration avec les Chargés de Partenariat et Innovation et les Business Developers (TWB, Qualiment, 3BCar, etc.) associés au département. Cette instruction sera faite "au fil de l'eau".

Contact : partenariat-transform@inrae.fr

5.5. Équipements Moyens

En ce qui concerne les demandes d'équipements moyens, cette possibilité est ouverte à l'ensemble des unités, en sachant que le soutien aux infrastructures labélisées demeure la première priorité du département.

Les demandes d'équipements moyens seront examinées et financées jusqu'à 50% dans la mesure des moyens alloués au département et au maximum à hauteur de 40 k€.

Depuis deux ans, dans le cadre de la politique RSE INRAE, le département souhaite promouvoir la réparation et le maintien en bon fonctionnement des équipements. Dans ce contexte, des demandes de cofinancements pour la prise en charge du renouvellement de contrat de maintenance sont également éligibles.

⇒ [Formulaire à utiliser : IB25_EM_Codique_Unite](#)

Rappel : Information - AO DISC : EM CNUE2025, EM CNOC 2025 et EL 2025 (mail transmis aux DU le 17/06/24 et 11/07/25)

Les Appels d'Offre (AO) 2025 pour les Equipements Lourds (EL) et pour les Equipements Moyens (EM) CNOC et CNUE sont lancés avec une date limite de dépôt des dossiers au 18/09/2024, 12h00. Les modalités de ces appels sont similaires à celles des années précédentes :

o AO Equipements Lourds : ouvert à toutes les équipes, unités, ISC et IR, pour des équipements d'un montant d'achat > 100 k€ HT. Les avis des CD et PC sur les dossiers seront recueillis par DISC. Pour rappel, pour tout projet d'achat d'un EL > 200 k€ HT ne nécessitant pas de cofinancement DISC/DG, un avis d'opportunité doit être préalablement demandé via le formulaire EL ci-joint dans le calendrier de l'AO EL ou au fil de l'eau (auprès de disc.support@inrae.fr) .

o AO Equipements Moyens CNOC : ouvert aux IR, ISC et entités du périmètre CNOC ; équipements d'un montant compris entre 20 et 100 k€ HT. Les CDs sont libres de donner un avis s'ils le souhaitent, le meilleur signal étant un cofinancement.

o AO Equipements Moyens CNUE : ouvert aux IR, ISC et entités du périmètre CNUE ; équipements d'un montant compris entre 7 et 100 k€ HT. Les avis des CD sur les dossiers seront recueillis par DISC. Le choix de l'application à l'AO EM CNUE ou AO EM CNOC se fait selon la fonction de l'entité identifiée lors des campagnes de labellisation (CNUE : Unités & Installations Expérimentales, ORE et piliers de RARE ; CNOC : plateformes analytiques, e-infrastructures). Les experts des commissions

travaillent en coordination et les dossiers seront réorientés au besoin dans le cas d'un choix d'AO EM inapproprié.

Les soumissions se feront après obtention d'une invitation Limesurvey à compléter le questionnaire électronique. La fiche de demande (ci-jointe), ainsi que les devis associés, devront être soumis avant le 18/09/2024, 12h00.

L'invitation doit être demandée en amont auprès de disc.support@inrae.fr ; l'url du site de dépôt sera transmise en réponse à cette demande.

Formulaires DISC à télécharger ici

5.6. Appel DAPP

L'appel à projet de l'action incitative « Expertise et appui aux politiques publiques » est ouvert au fil de l'eau : <https://dapp.intranet.inrae.fr/action-incitative/appeal-a-projets/action-incitative>

6. Soutien en 2025 aux activités européennes et internationales

6.1. Soutien concernant les appels à projets européens

Pour favoriser les initiatives des équipes du département dans les **appels à projets européens** (H Europe, CBE, COST, PRIMA, Partnerships ...), une enveloppe est prévue pour répondre aux demandes de soutiens exceptionnels. Ces soutiens ont vocation à intervenir en amont ou en complément des autres soutiens institutionnels, régionaux ou nationaux : par exemple pour l'organisation des premières réunions avec des partenaires européens. La responsable Europe Christine Michel est à votre disposition pour examiner vos demandes de soutien exceptionnel.

⇒ Lors du dépôt de vos demandes dans l'outil d'enquête, nous vous remercions de préciser dans la case « commentaire » les références de l'appel européen concerné.

Contact : christine.michel@inrae.fr

6.2. Accueil de chercheurs étrangers

Comme les années précédentes, un appel d'offre concernant **l'accueil de chercheurs étrangers** sera également ouvert. L'accueil de chercheurs étrangers est un moyen efficace de créer des liens et faire connaître les laboratoires et le département TRANSFORM. Ces financements visent donc à favoriser la venue de chercheurs étrangers (chercheurs confirmés, enseignants-chercheurs). L'appréciation sera basée sur l'analyse du CV et la pertinence stratégique pour l'unité demandeuse. En cas d'arbitrage favorable, l'unité hôte est priée de bien vouloir présenter les activités du département aux chercheurs invités, le cas échéant, faciliter des contacts avec les autres collègues du département qui pourraient être intéressés par une rencontre avec l'invité et, fournir une courte note de synthèse à Christine Michel. Cette note précisera

7

la science pour la vie, l'humain, la terre

Département TRANSFORM

3 impasse Yvette Cauchois

CS 71627

44 316 Nantes Cedex 03

Tél. : +33 1 (0)2 40 67 51 45

Rejoignez-nous sur :



Site internet INRAE



INRAE

les activités de recherche de l'invité en mots clefs et détaillera en quelques lignes toute idée/ambition de projet collaboratif (projet européen ou international), même s'il s'agit d'idées au stade préliminaire. Il est rappelé que des financements sont également accessibles au travers des métaprogrammes, il est recommandé de cumuler plusieurs sources de financements.

Le soutien apporté par le département TRANSFORM est couplé avec le dispositif incitatif à la mobilité internationale porté par le DRI INRAE (*la demande se fait via l'instruction budgétaire du département à l'aide du même formulaire*).

Contact : christine.michel@inrae.fr

⇒ Formulaire à utiliser : IB25_ChercheurEtranger_Codique_Unite

6.3. Mission longue durée à l'étranger

Cette année les demandes de **mission longue durée à l'étranger** (*durée ≥ 1 mois*) pour des doctorants, chercheurs confirmés, ingénieurs, enseignants-chercheurs avec contribution souhaitée du département devront systématiquement inclure un cofinancement de l'unité (forfait département de 5 k€ pour une mission d'un an).

Des financements sont également accessibles au travers des métaprogrammes. Le soutien apporté par le département TRANSFORM est couplé avec le dispositif incitatif à la mobilité internationale (DIMI) porté par le DRI INRAE (*la demande se fait via l'instruction budgétaire du département à l'aide du même formulaire*). Ces différents financements sont cumulables.

Contact : christine.michel@inrae.fr

⇒ Formulaire à utiliser : IB25_MissionEtranger_Codique_Unite-Agent

6.4. Soutien LIA ou 2RI

Le département soutient l'engagement de ses unités dans **des laboratoires internationaux associés (LIA)** et **les Réseaux de Recherche Internationaux (2RI)**. Nous rappelons ici que seuls sont éligibles à un soutien financier du Département Transform les LIA et 2RI labellisés et en activité, ou en cours de montage après validation du département.

Pour les LIAs et 2RI validés, en activité ou en montage, une dotation sera versée selon les modalités suivantes :

- LIA ou 2 RI mono-unité : 7,5 k€ maximum quel que soit le statut de l'unité (mono ou double tutelle) ;
- LIA ou 2 RI multi-unité : 5 k€ maximum par unité impliquée.

Nous rappelons également que les projets préliminaires de LIA et 2RI sont à transmettre à Christine Michel pour analyse et demande de validation par le Département et la DRI au fil de l'eau.

- ⇒ Pour bénéficier du soutien du département sur les projets LIA et 2Ri validés, nous vous remercions de remplir l'enquête en ligne (onglet « autres appels à projets, autres enquêtes ») avec en commentaire nom du LIA ou du 2Ri et de nous joindre un document reprenant le bilan et les perspectives sur format libre (max. 2 pages).

Contact : christine.michel@inrae.fr

6.5. Appels à Manifestations d'Intérêts TSARA 2025

Téléchargement des documents en lien avec cet appel : [ici](#)

TSARA est une initiative portée par un consortium de plus de 20 institutions africaines, de l'INRAE et du CIRAD. Lancée en 2021, l'initiative TSARA a pour objectif de soutenir la transformation des systèmes alimentaires pour la sécurité et la souveraineté alimentaire de l'Europe et de l'Afrique.

Les chefs de départements ont validé le principe d'un AMI qui s'inscrit dans la procédure d'instruction budgétaire pilotée par les départements, sans modification des formulaires actuels, avec une simple mention du fléchage TSARA, à l'exception du formulaire « Appel à projet Starter TSARA ».

Les demandes émanant des unités suivront la procédure d'examen des dossiers par les départements, qui transmettront les dossiers TSARA avec leur avis à la DRI.

L'AMI TSARA porte sur plusieurs formats d'activité, à la condition préliminaire qu'elles entrent dans les priorités thématiques TSARA (cf. note de cadrage rubrique 3). A noter : pour l'AMI 2025, les enjeux de circularité sont mentionnés dans les attendus. La thématique « numérique », introduite l'an dernier, est maintenue.

Les activités éligibles à l'AMI TSARA 2025 sont les suivantes :

- La mobilité entrante et sortante, incluant les mobilités de courte, moyenne et longue durée cofinancée sous certains critères
 - ⇒ Compléter les formulaires IB dédiés « Accueil chercheurs étrangers » et « Mobilité à l'étranger » avec mention du fléchage TSARA en veillant à renseigner la partie « Enjeu(x) lié(s) à des collaborations internationales structurantes » - cf. point 6.2 et 6.3
- Création de groupes ou réseaux de recherche avec des partenaires africains sur des thématiques spécifiques via les instruments ou initiatives LIA et 2RI
 - ⇒ Compléter la rubrique en ligne IB dédiée au « soutien LIA et 2RI » (cf. § 6.4 ci-dessus) avec mention du fléchage TSARA (en commentaire)
- Actions favorisant l'interconnaissance avec les chercheurs et les institutions africaines, via des projets de construction de consortiums ou des actions ponctuelles d'animation (ex : participation à un séminaire) ou organisation d'écoles-chercheurs, ou participation de chercheurs INRAE à la construction de modules de formation avec des établissements d'enseignement supérieur français et africains
 - ⇒ Compléter le formulaire IB dédié à « l'organisation d'événements », avec mention du fléchage TSARA

- La formation par la recherche avec l'attribution de contrats doctoraux associant des équipes françaises et africaines
- ⇒ **Compléter le formulaire IB dédié au « Cofinancement de contrat doctoral »** avec mention du fléchage TSARA
- Le soutien à des projets de recherche « starter » permettant de produire des premiers résultats, développer des réseaux ou de capitaliser ensemble sur des connaissances, méthodes etc. en vue de constituer ou consolider des collaborations entre partenaires français et africains. Les sommes attribuables au titre de TSARA seront de l'ordre de 50 k€ sur deux ans maximum, sans compter d'autres soutiens obtenus par ailleurs.
- ⇒ **Compléter le formulaire IB dédié « Appel à projet starter TSARA »**

Pour rappel, le détail de l'AMI TSARA est téléchargeable : [ici](#).

Renseignements et contacts : benoit.dedieu@inrae.fr; astou.sylla@inrae.fr; marie.schill@inrae.fr

7. Soutien relevant de l'animation

7.1. Evènements

Le département étudiera les demandes de participation aux financements de manifestations scientifiques que lorsque l'événement :

- (i) est organisé par un agent/une unité du département ;
- (ii) est à rayonnement européen ou international ;
- (iii) est susceptible de mobiliser plusieurs scientifiques du département ;
- (iv) est en appui aux grandes ambitions scientifiques du département.

⇒ **Formulaire à utiliser : IB25_Evenement_Codique_Unite**

7.2. GDR

Pour les GDR actuellement en cours (DUMBIO et SLAMM), le soutien de l'année 2025 est conditionné à un petit bilan des activités 2024 sous format libre.

⇒ **Pour bénéficier du renouvellement du soutien du département pour les GDR validés, nous vous remercions de remplir l'enquête en ligne (onglet « autres appels à projets, autres enquêtes ») avec en commentaire nom du GDR concerné et de joindre le bilan des activités 2024.**

8. Calendrier pour la collecte des faits marquants

Nous profitons de cette note pour vous signaler que **les faits marquants** de votre unité (annexe – modèle de rédaction et formulaire RA2024-Fiche-fait-marquant-Inrae) sont attendus pour le **11/10/2024**. Ils seront à adresser **en un seul envoi à l'adresse** : faits-marquants-transform@inrae.fr Merci de noter que vos faits marquants sont importants car ils visent plusieurs objectifs :

- Communication du département vers la Direction Générale. Depuis quatre ans, la DG demande une présentation de quelques faits marquants lors des Directoriales.
- Communication vers nos partenaires scientifiques, socio-économiques et institutionnels. Tous les ans, le département édite un recueil de nos faits marquants qui est largement diffusé en France et à l'étranger. Certains faits marquants peuvent être repris par les Carnot ou les Domaines d'Innovation dans leurs outils de communication vers les partenaires socio-économiques.
- Communication institutionnelle. Tous les ans, la DG sélectionne des faits marquants qui font partie du rapport d'activité d'INRAE. De plus, tout au long de l'année, vos faits marquants irriguent la communication nationale à travers le site web d'INRAE.

Compte tenu des contraintes liées au processus de sélection des faits marquants, nous vous remercions de veiller à respecter ce délai. Au-delà, nous ne serons pas en mesure de garantir que les faits marquants reçus en retard pourront être pris en compte.

Johnny BEAUGRAND
Chef du Département TRANSFORM
Pour l'équipe du département TRANSFORM

